

Pandemický plán ProCeram s.r.o. je operačným plánom pre riešenie pandémie. Definuje úlohy jednotlivých oddelení a zabezpečuje opatrenia na minimalizovanie rizík nákazy. Plán tiež vychádza z pandemického plánu a opatrenia Slovenskej republiky - dokumentu, požadujúcemu opatrenia pri pandémii chrípky vyvolanej novým variantom vírusu COVID - 19.

Pokyny pre zamestnancov:

- a)** Zamestnancom jednotlivých pracovísk odporúčame obmedziť na najnutnejšie minimum pracovné schôdzky sídle spoločnosti ProCeram s.r.o. - využívajte emailovú, telefonickú komunikáciu alebo videokonferencie. Zakazuje sa podávanie rúk;
- b)** Do odvolania sú zakázané súkromné schôdzky s osobami mimo spoločnosť ProCeram s.r.o. v sídle spoločnosti. Sú tiež zakázané nepracovné schôdzky s obchodnými partnermi - zdvorilostná káva, obed a pod. na pracovisku, ale aj mimo pracoviska.
- c)** Do odvolania je zakázané objednávanie súkromného tovaru na adresu spoločnosti ProCeram s.r.o.
- d)** Do odvolania je prikázané minimalizovať firemné meetingy, kde by bolo v miestnosti viac ako 5 osôb a neboli by zachovaný 3 metrový odstup. Je zakázané používať zasadačky pre malé skupiny;
- e)** Boli vytvorené pracovné skupiny priradené do jednotlivých kancelárií. Zakazuje sa fyzicky stýkať s ostatnými kolegami, ak nie ste zaradení v danej skupine a nezdieľať spoločne jednu kanceláriu.
- f)** Do odvolania je prikázané navštievovala kaviareň v budove NLC len po skupinách z tímu, kancelárie a zamedziť tak kontaktu s inými pracovníkmi.
- g)** Všetkým osobám prichádzajúcim do kancelárií ProCeram s.r.o. je na recepcii k dispozícii dezinfekčné gél na ruky, zamestnanci ProCeram s.r.o. si pri príchode do budovy vždy ošetria ruky touto dezinfekciu. Dezinfekcia je trvalo k dispozícii na všetkých pracoviskách; toaletách
- h)** Zakazujeme vstup všetkým osobám so zvýšenou teplotou, alebo inými príznakmi (čuch, chuť a ďalšie)
- i)** Externé vstupy budú obmedzené iba na nevyhnutné zásobovanie;
- j)** Pracovníčka upratovania kancelárií ProCeram s.r.o. bude denne utierať povrchy, a hlavne kľučky dverí dezinfekčným prostriedkom;
- k)** Zakazujeme výjazd na služobné cesty mimo aj v rámci SR, okrem odsúhlásených nevyhnutných cest na zabezpečenie chodu firmy (schvaľuje Dana Fijalková - konatel');
- l)** Do odvolania umožňujeme zamestnancom, ktorým je pridelené služobné vozidlo používať vozidlo na cestu domov;
- m)** Žiadame všetkých zamestnancov k ceste na pracovisko vlastným vozidlom, na bicykli či pešo; minimalizovať užívanie prostriedkov MHD
- n)** Zriadujeme firemnú linku pre zamestnancov, kde môžu konzultovať, keď nevedia, ako postupovať. Tel.č. 0903 697 057
- o)** Pracovníkom centrálneho pracoviska ProCeram s.r.o. v Bratislave je zriadená miestnosť pre prenos dokumentov v papierovej podobe. Touto miestnosťou je malá zasadačka na poschodí. Do tejto miestnosti vstupujte jednotivo;
- p)** Papierové dokumenty sa nebudú roznášať do jednotlivých kancelárií a budú odovzdávané a vyzdvihované v tejto miestnosti. V praxi to znamená, že nikto nebude vstupovať do kancelárií, kde nepracuje. Listiny budú v tejto miestnosti ukladané na označené miesta, na ktorých si ich budete môcť vyzdvihnúť alebo naopak odovzdať;
- q)** Všetci zamestnanci ProCeram s.r.o. sú povinní sa pri súkromných cestách riadiť pokynmi jednotlivých ministerstiev vlády SR pre výcestovanie mimo SR; Všetky osoby vracajúce sa zo zahraničných súkromných i služobných cest idú na 10 dní do karantény;
- r)** Vedenie spoločnosti ProCeram s.r.o. bude naďalej sledovať vývoj situácie okolo výskytu COVID-19 a o prípadných zásadných nariadeniach a odporúčaniam bude zamestnanca informovať;
- s)** V prípade porušenia týchto pokynov na seba zamestnanec preberá zodpovednosť za krytie prípadných vzniknutých nákladov;

Tieto pokyny sú platné od 01.09.2020 do odvolania.